Получение аккредитации для участия в закупках

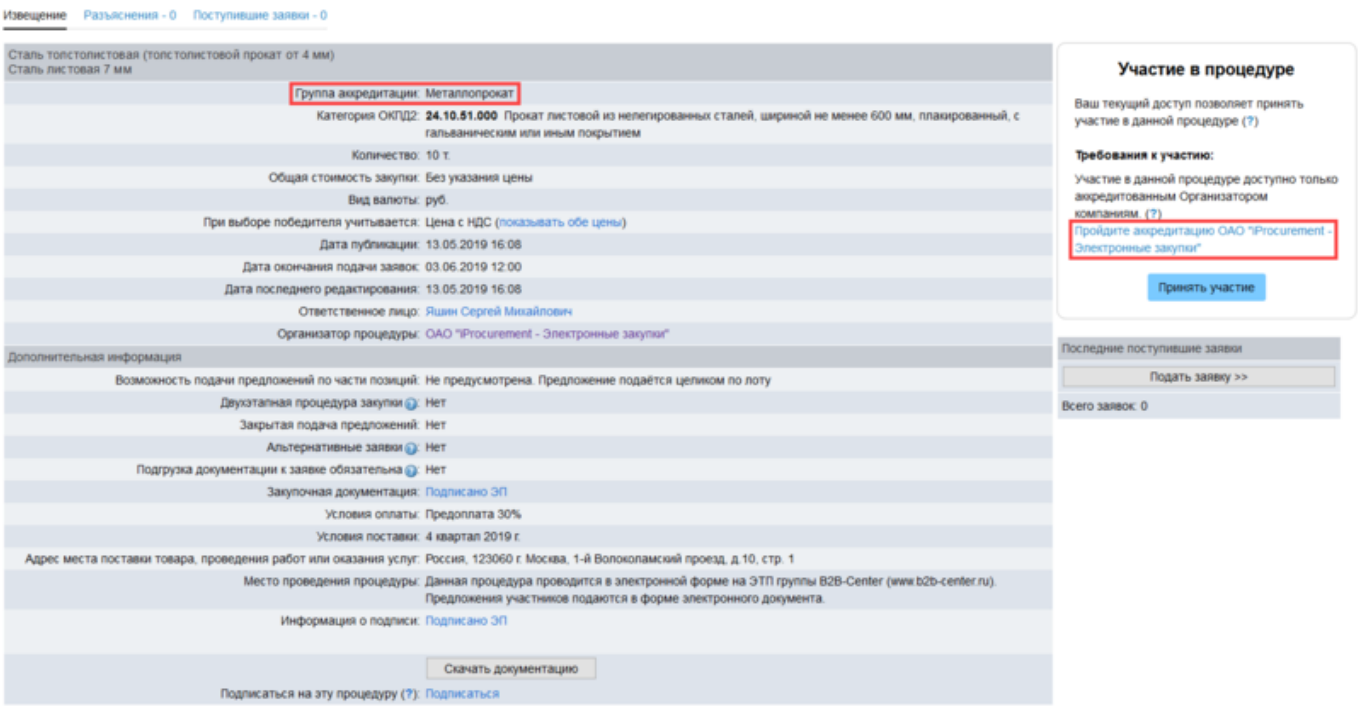
Сервис **Управление поставщиками** позволяет закупщикам проводить предварительные проверки компаний-поставщиков для формирования базы проверенных поставщиков и дальнейшего проведения закупок среди группы проверенных поставщиков.

Содержание

- 1 Процедуры на классической платформе
- 2 Процедуры на платформе Тендеры 2.0
- 3 Раздел "Анкеты, запросы данных и документов"
- 4 Статусы заявок

Процедуры на классической платформе

Если организатор проводит процедуру среди проверенных поставщиков, в Извещении такой процедуры отображается табличная строка **Группа аккредитации**.

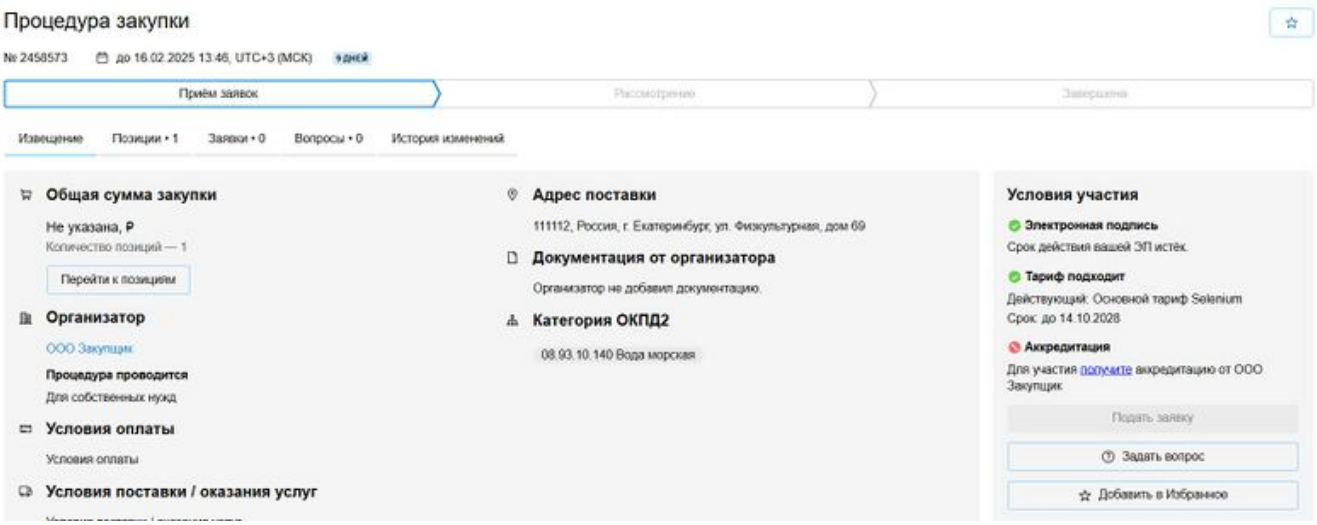


Перейдите по ссылке Пройдите аккредитацию ... в информационном блоке **Участие в процедуре**.

Процедуры на платформе Тендеры 2.0

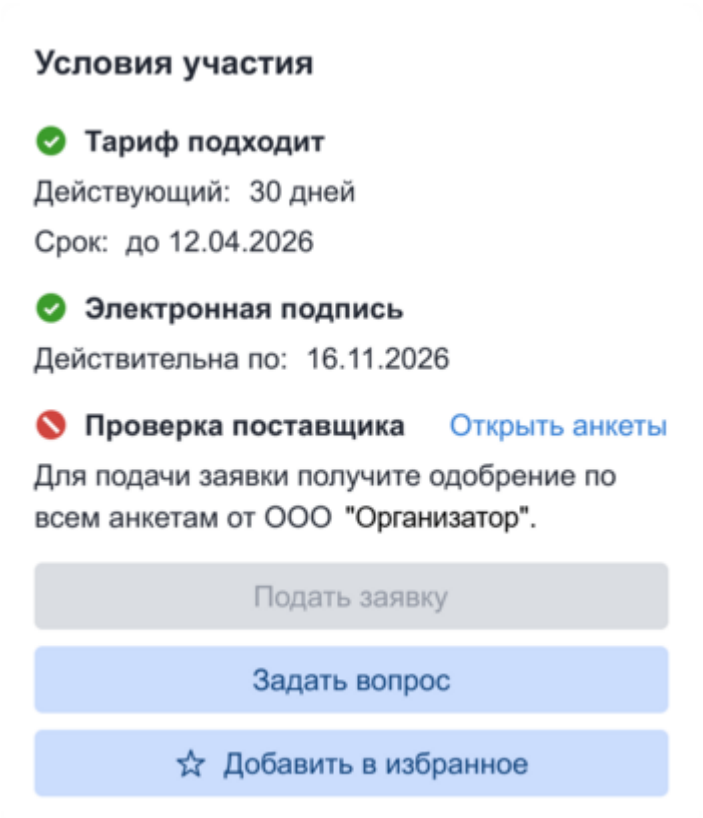
Если организатор проводит процедуру среди проверенных поставщиков, на странице

Извещения будет отображаться информация о необходимости получить аккредитацию организатора:



Перейдите по ссылке ...получите... в информационном блоке **Условия участия**.

По условиям участия может потребоваться пройти несколько аккредитаций организатора. Для этого нажмите Открыть анкеты и заполните все требуемые анкеты.

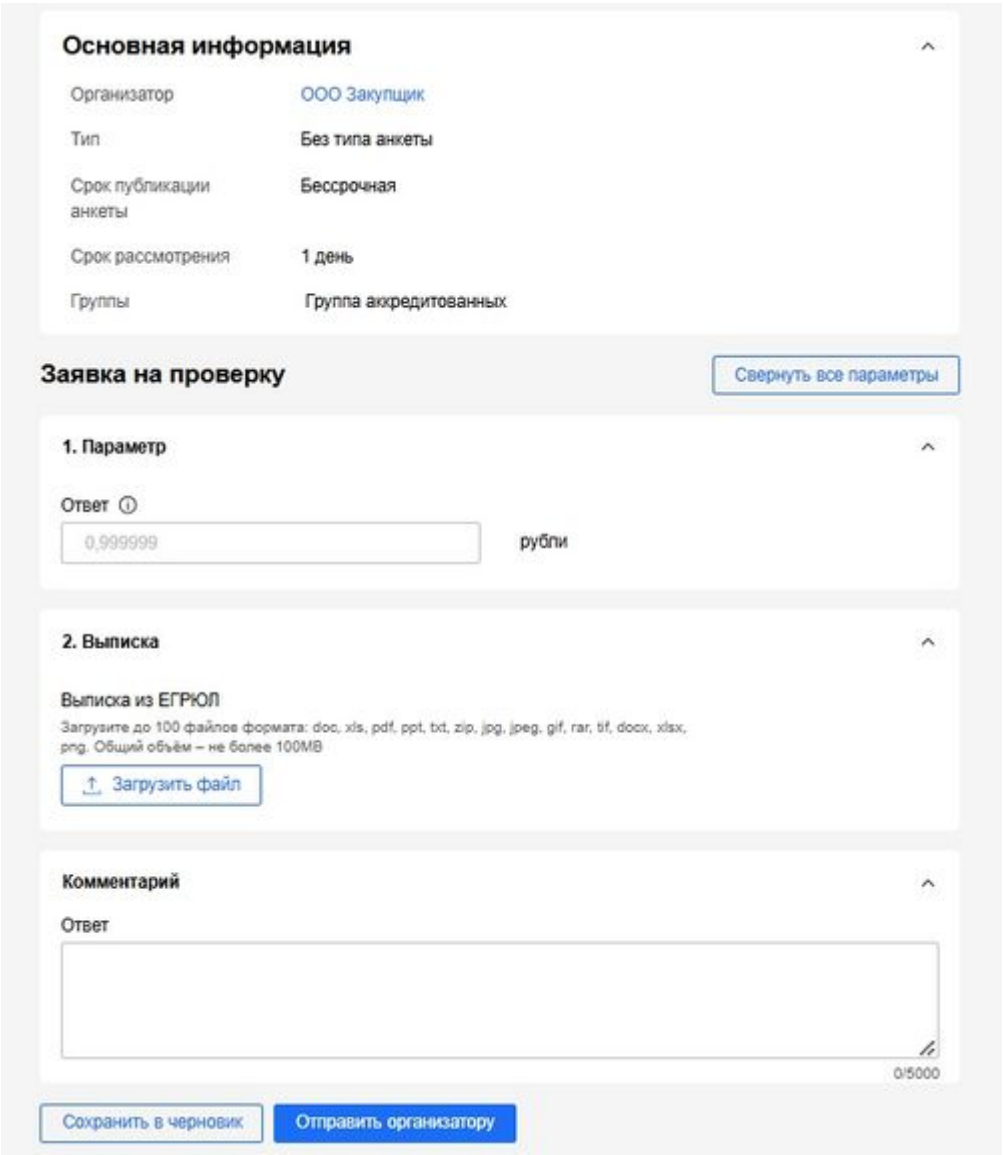


Раздел "Анкеты, запросы данных и документов"

1. Для просмотра списка проводимых в Системе проверок перейдите в Личный кабинет, раскройте блок **Аккредитации для участия в закупках** и перейдите по ссылке Анкеты, запросы данных и документов.

2. Чтобы перейти на страницу анкеты и ознакомиться со списком необходимых документов, нажмите на ссылку в графе **Наименование**.

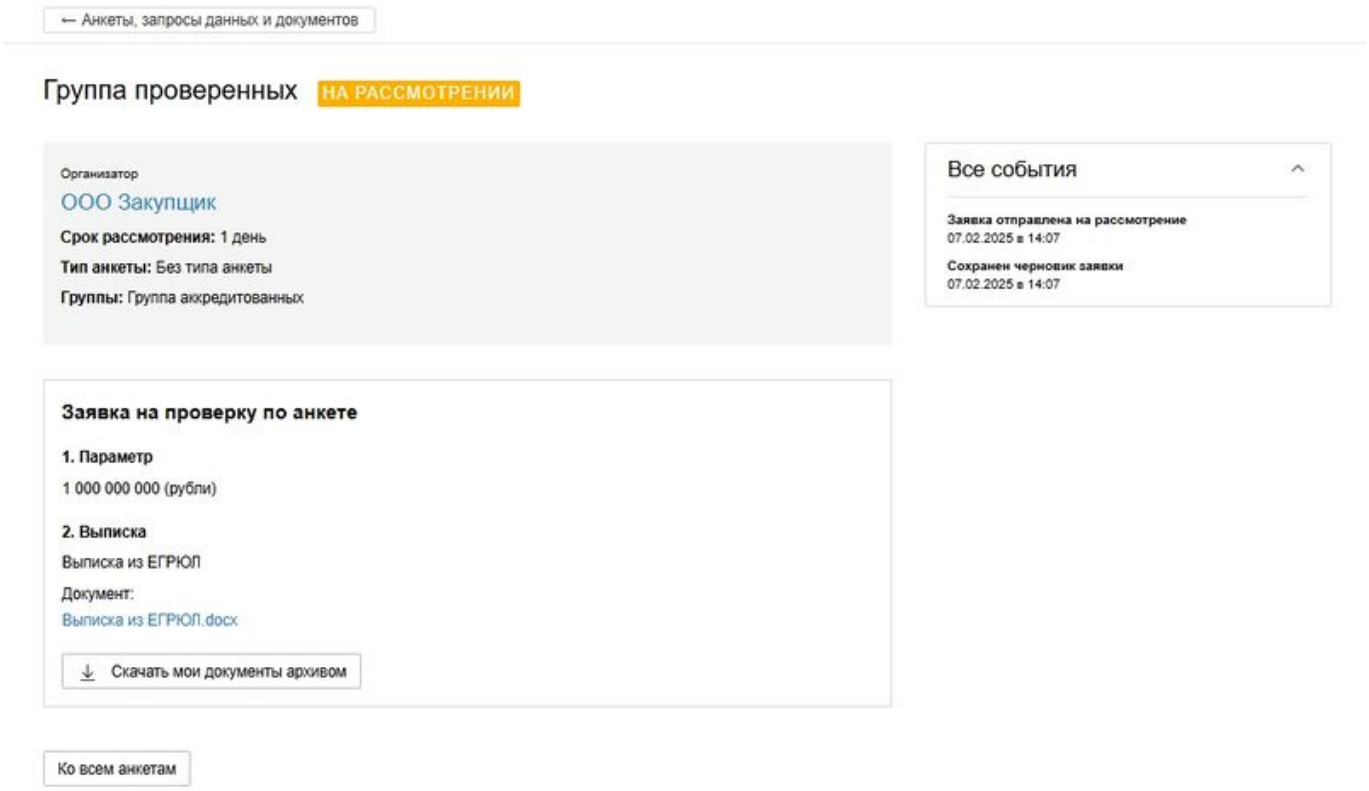
3. При переходе на страницу проверки из процедуры отобразится страница, где указаны параметры проводимой проверки, список необходимых документов и срок их рассмотрения.



4. Нажмите кнопку Загрузить файл в блоке документа и прикрепите требуемый файл. При необходимости можно загрузить несколько файлов одновременно.

5. После заполнения всех необходимых полей анкеты нажмите кнопку Отправить организатору.

Заявка на проверку перейдет в статус **На рассмотрении**. В блоке **Все события** будет отображаться история действий с заявкой.



Статусы заявок

В Системе предусмотрены следующие статусы заявки на проверку:

- НА РАССМОТРЕНИИ — заявка успешно отправлена и обрабатывается;
- ОТКЛОНЕНА — заявка отклонена организатором с указанием причины;
- НА УТОЧНЕНИИ - организатор запросил у поставщика уточнения по заявке;
- ОДОБРЕНА — заявка одобрена организатором, ваша организация включается в группу проверенных поставщиков и может участвовать во всех закупках по данной группе в течение срока аккредитации;
- ИЗМЕНЕНИЕ ПОСЛЕ ОДОБРЕНИЯ — в одобренную ранее заявку поставщик внес изменения. Решение о дальнейших действиях с такой заявкой принимает организатор.